

# 情報・メディアを活用する学び方の指導体系表

2004年4月1日 全国学校図書館協議会制定

	I 学習と情報・メディア	II 学習に役立つメディアの使い方	III 情報の活用の仕方	IV 学習結果のまとめ方
小学校低学年	<ul style="list-style-type: none"> <li>○学習のめあてを持つ                             <ul style="list-style-type: none"> <li>・学習テーマの選択</li> </ul> </li> <li>○情報・メディアの利用法を知る                             <ul style="list-style-type: none"> <li>・学校図書館のきまり</li> <li>・学級文庫のきまり</li> <li>・図書の取り扱い方</li> <li>・コンピュータの使い方</li> </ul> </li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>○学校図書館を利用する                             <ul style="list-style-type: none"> <li>・ラベルと配置</li> <li>・レファレンスサービス</li> </ul> </li> <li>○課題に応じてメディアを利用する                             <ul style="list-style-type: none"> <li>・図鑑等の図書資料</li> <li>・掲示、展示資料</li> </ul> </li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>○情報を集める                             <ul style="list-style-type: none"> <li>・各種メディアの活用</li> <li>・人的情報源の活用</li> </ul> </li> <li>○記録の取り方を知る                             <ul style="list-style-type: none"> <li>・抜き書きの仕方</li> <li>・絵を使った記録の仕方</li> <li>・気づいたことの書き方</li> </ul> </li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>○学習したことをまとめる                             <ul style="list-style-type: none"> <li>・情報の整理</li> <li>・感想の書き方</li> <li>・絵や文章のまとめ方</li> </ul> </li> <li>○学習したことを発表する                             <ul style="list-style-type: none"> <li>・展示、掲示による発表</li> <li>・紙芝居やペープサートによる発表</li> <li>・OHP、OHCを使った発表</li> </ul> </li> <li>○学習の過程と結果を評価する                             <ul style="list-style-type: none"> <li>・調べ方</li> <li>・まとめ方</li> <li>・相互評価</li> </ul> </li> </ul>
小学校中学年	<ul style="list-style-type: none"> <li>○学習計画の立て方を知る                             <ul style="list-style-type: none"> <li>・学習テーマの選択</li> <li>・調べ方の選択</li> </ul> </li> <li>○情報・メディアの種類や特性を知る                             <ul style="list-style-type: none"> <li>・図書</li> <li>・視聴覚メディア</li> <li>・電子メディア</li> <li>・人的情報源</li> </ul> </li> <li>○情報・メディアの利用法を知る                             <ul style="list-style-type: none"> <li>・学校図書館、学級文庫のきまりや使い方</li> <li>・公共図書館でのサービス</li> <li>・図書の取り扱い方</li> <li>・ネットワークの使い方</li> </ul> </li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>○学校図書館を利用する                             <ul style="list-style-type: none"> <li>・分類の仕組みと配置</li> <li>・請求記号と配架</li> <li>・コンピュータ目録</li> <li>・レファレンスサービス</li> </ul> </li> <li>○その他の施設を利用する                             <ul style="list-style-type: none"> <li>・公共図書館</li> <li>・各種施設</li> </ul> </li> <li>○課題に応じてメディアを利用する                             <ul style="list-style-type: none"> <li>・国語辞典、地図等の図書資料</li> <li>・ファイル資料</li> <li>・掲示、展示資料</li> <li>・視聴覚メディア</li> <li>・電子メディア</li> </ul> </li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>○情報を集める                             <ul style="list-style-type: none"> <li>・各種メディアの活用</li> <li>・人的情報源の活用</li> </ul> </li> <li>○記録の取り方を知る                             <ul style="list-style-type: none"> <li>・抜き書きの仕方</li> <li>・切り抜き、ファイルの作り方</li> <li>・要点のまとめ方</li> <li>・表や図の作り方</li> <li>・ノートのまとめ方</li> <li>・AV機器等を使った記録の取り方</li> </ul> </li> <li>○必要な情報を選ぶ                             <ul style="list-style-type: none"> <li>・目的に応じた情報の選択</li> </ul> </li> <li>○利用上の留意点を知る                             <ul style="list-style-type: none"> <li>・インターネット</li> <li>・著作権</li> <li>・情報モラル</li> <li>・個人情報</li> </ul> </li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>○学習したことをまとめる                             <ul style="list-style-type: none"> <li>・情報の取舍選択、整理</li> <li>・自分の意見のまとめ方</li> <li>・絵や文章のまとめ方</li> <li>・図や表の取り入れ方</li> <li>・写真や音声の取り入れ方</li> <li>・資料リストの作成</li> </ul> </li> <li>○学習したことを発表する                             <ul style="list-style-type: none"> <li>・展示、掲示による発表</li> <li>・紙芝居やペープサートによる発表</li> <li>・劇や実演による発表</li> <li>・OHP、OHCを使った発表</li> </ul> </li> <li>○学習の過程と結果を評価する                             <ul style="list-style-type: none"> <li>・メディアの使い方</li> <li>・調べ方</li> <li>・まとめ方</li> <li>・発表の仕方</li> <li>・相互評価</li> </ul> </li> </ul>
小学校高学年	<ul style="list-style-type: none"> <li>○学習計画を立てる                             <ul style="list-style-type: none"> <li>・学習テーマの決定</li> <li>・調べ方の決定</li> </ul> </li> <li>○情報・メディアの種類や特性を知る                             <ul style="list-style-type: none"> <li>・図書、新聞、雑誌</li> <li>・視聴覚メディア</li> <li>・電子メディア</li> <li>・人的情報源</li> </ul> </li> <li>○情報・メディアの利用法を知る                             <ul style="list-style-type: none"> <li>・学校図書館、学級文庫のきまりや使い方</li> <li>・公共図書館や各種文化施設でのサービス</li> <li>・図書の取り扱い方</li> <li>・ネットワークの使い方</li> </ul> </li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>○学校図書館を利用する                             <ul style="list-style-type: none"> <li>・分類の仕組みと配置</li> <li>・請求記号と配架</li> <li>・カード目録</li> <li>・コンピュータ目録</li> <li>・レファレンスサービス</li> </ul> </li> <li>○その他の施設を利用する                             <ul style="list-style-type: none"> <li>・公共図書館</li> <li>・各種施設</li> </ul> </li> <li>○目的に応じてメディアを利用する                             <ul style="list-style-type: none"> <li>・漢字辞典、事典、年鑑等の図書資料</li> <li>・新聞、雑誌</li> <li>・ファイル資料</li> <li>・掲示、展示資料</li> <li>・視聴覚メディア</li> <li>・電子メディア</li> </ul> </li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>○情報を集める                             <ul style="list-style-type: none"> <li>・各種メディアの活用</li> <li>・人的情報源の活用</li> </ul> </li> <li>○記録の取り方を知る                             <ul style="list-style-type: none"> <li>・切り抜き、ファイルの作り方</li> <li>・要点のまとめ方</li> <li>・表や図の作り方</li> <li>・ノートのまとめ方</li> <li>・記録カードの作り方</li> <li>・自作資料の作成法</li> <li>・AV機器等を使った記録の取り方</li> <li>・コンピュータでの記録の取り方</li> </ul> </li> <li>○情報を比較し、評価する                             <ul style="list-style-type: none"> <li>・複数の情報の比較、評価</li> </ul> </li> <li>○利用上の留意点を知る                             <ul style="list-style-type: none"> <li>・インターネット</li> <li>・著作権</li> <li>・情報モラル</li> <li>・個人情報</li> </ul> </li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>○学習したことをまとめる                             <ul style="list-style-type: none"> <li>・情報の取舍選択、整理</li> <li>・自分の考えのまとめ方</li> <li>・絵や文章のまとめ方</li> <li>・図や表の取り入れ方</li> <li>・写真や映像、音声の取り入れ方</li> <li>・コンピュータを使ったまとめ方</li> <li>・資料リストの作成</li> </ul> </li> <li>○学習したことを発表する                             <ul style="list-style-type: none"> <li>・展示、掲示による発表</li> <li>・紙芝居やペープサートによる発表</li> <li>・劇や実演による発表</li> <li>・録音、ビデオ、OHP、OHCを使った発表</li> <li>・コンピュータを使った発表</li> </ul> </li> <li>○学習の過程と結果を評価する                             <ul style="list-style-type: none"> <li>・メディアの使い方</li> <li>・情報の調べ方</li> <li>・情報のまとめ方</li> <li>・発表の仕方</li> <li>・相互評価</li> </ul> </li> </ul>

<p>中 学 校</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>○学習の方法を考える <ul style="list-style-type: none"> <li>・いろいろな学習方法</li> <li>・学習計画の立て方</li> </ul> </li> <li>○情報・メディアの種類や特性を知る <ul style="list-style-type: none"> <li>・印刷メディア</li> <li>・視聴覚メディア</li> <li>・電子メディア</li> <li>・人的情報源</li> </ul> </li> <li>○図書館の役割を知る <ul style="list-style-type: none"> <li>・学校図書館</li> <li>・公共図書館</li> <li>・その他の施設</li> <li>・ネットワーク</li> </ul> </li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>○図書館を利用する <ul style="list-style-type: none"> <li>・分類の仕組み</li> <li>・配架の仕組み</li> <li>・目録の種類</li> <li>・レファレンスサービス</li> </ul> </li> <li>○各種施設を利用する <ul style="list-style-type: none"> <li>・博物館</li> <li>・資料館</li> <li>・美術館</li> <li>・行政機関</li> <li>・その他の施設</li> </ul> </li> <li>○目的に応じてメディアを利用する <ul style="list-style-type: none"> <li>・参考図書</li> <li>・新聞、雑誌</li> <li>・ファイル資料</li> <li>・視聴覚メディア</li> <li>・電子メディア</li> </ul> </li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>○情報を収集する <ul style="list-style-type: none"> <li>・各種メディアの活用</li> <li>・人的情報源の活用</li> </ul> </li> <li>○効果的な記録の取り方を知る <ul style="list-style-type: none"> <li>・ノートの作成法</li> <li>・カードの作成法</li> <li>・切り抜き、ファイルの作成法</li> <li>・AV機器等を使った記録の取り方</li> <li>・コンピュータを使った記録の取り方</li> </ul> </li> <li>○情報を分析し、評価する <ul style="list-style-type: none"> <li>・目的に応じた評価</li> <li>・複数の情報の比較、評価</li> </ul> </li> <li>○情報の取り扱い方を知る <ul style="list-style-type: none"> <li>・インターネット</li> <li>・著作権</li> <li>・情報モラル</li> <li>・個人情報</li> </ul> </li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>○学習の結果をまとめる <ul style="list-style-type: none"> <li>・評価した情報の整理</li> <li>・伝えたいことの整理</li> <li>・自分の考えのまとめ方</li> <li>・レポートによるまとめ方</li> <li>・紙面によるまとめ方</li> <li>・コンピュータを使ったまとめ方</li> <li>・資料リストの作成</li> </ul> </li> <li>○まとめたことを発表する <ul style="list-style-type: none"> <li>・レポートによる発表</li> <li>・口頭による発表</li> <li>・展示、掲示による発表</li> <li>・実演による発表</li> <li>・写真、AV機器を使った発表</li> <li>・コンピュータを使った発表</li> </ul> </li> <li>○学習の過程と結果を評価する <ul style="list-style-type: none"> <li>・調査、研究の方法</li> <li>・調査、研究の過程</li> <li>・成果の評価</li> <li>・相互評価</li> </ul> </li> </ul>
<p>高 等 学 校</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>○学習の意味を考える <ul style="list-style-type: none"> <li>・学習とは何か</li> </ul> </li> <li>○情報化社会とわたしたちの学習を考える <ul style="list-style-type: none"> <li>・現代社会と情報・メディア</li> <li>・学習と情報・メディア</li> <li>・情報・メディアの種類と特性</li> </ul> </li> <li>○図書館の機能を知る <ul style="list-style-type: none"> <li>・学校図書館</li> <li>・公共図書館</li> <li>・ネットワーク</li> </ul> </li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>○図書館を利用する <ul style="list-style-type: none"> <li>・分類の仕組み</li> <li>・配架の仕組み</li> <li>・目録の種類</li> <li>・レファレンスサービス</li> </ul> </li> <li>○各種施設を利用する <ul style="list-style-type: none"> <li>・博物館</li> <li>・資料館</li> <li>・美術館</li> <li>・行政機関</li> <li>・企業</li> <li>・その他の施設</li> </ul> </li> <li>○効果的にメディアを利用する <ul style="list-style-type: none"> <li>・参考図書</li> <li>・新聞、雑誌</li> <li>・ファイル資料</li> <li>・視聴覚メディア</li> <li>・電子メディア</li> </ul> </li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>○情報を収集する <ul style="list-style-type: none"> <li>・各種メディアの活用</li> <li>・人的情報源の活用</li> <li>・調査、実験、体験などからの情報の入手</li> </ul> </li> <li>○効果的に記録する <ul style="list-style-type: none"> <li>・ノートの作成法</li> <li>・カードの作成法</li> <li>・切り抜き、ファイルの作成法</li> <li>・AV機器等を使った記録の取り方</li> <li>・コンピュータを使った記録の取り方</li> </ul> </li> <li>○情報を評価する <ul style="list-style-type: none"> <li>・情報源の評価</li> <li>・目的に応じた情報の比較、評価</li> </ul> </li> <li>○情報の取り扱い方を知る <ul style="list-style-type: none"> <li>・インターネット</li> <li>・著作権</li> <li>・情報モラル</li> <li>・個人情報</li> </ul> </li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>○学習の結果をまとめる <ul style="list-style-type: none"> <li>・評価した情報の整理</li> <li>・自分の考えのまとめ方</li> <li>・目的に応じた記録のまとめ方</li> <li>・資料リストの作成</li> </ul> </li> <li>○まとめたことを発表する <ul style="list-style-type: none"> <li>・レポートによる発表</li> <li>・口頭による発表</li> <li>・展示、掲示による発表</li> <li>・実演による発表</li> <li>・写真、AV機器を使った発表</li> <li>・コンピュータを使った発表</li> </ul> </li> <li>○学習の過程と結果を評価する <ul style="list-style-type: none"> <li>・調査研究の方法と過程</li> <li>・成果の評価</li> <li>・相互評価</li> </ul> </li> </ul>