

# データ仕様書

『学校図書館』  
 『学校図書館速報版』

入稿日： 年 月 日

## ●お客様名

TEL : \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ )  
FAX : \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ )  
e-mail : \_\_\_\_\_

## ●ご担当者様

## ●出力ファイル名

## ●入稿メディア

FD ( \_\_\_\_\_ 枚)     MO ( \_\_\_\_\_ 枚)     CD ( \_\_\_\_\_ 枚)  
 e-mail     その他 ( \_\_\_\_\_ )

## 《データ形式に関するお願い》

- ・ TrueType、OCF フォントをお使いの場合は、全てアウトライン化して下さい。
- ・ プラグイン等による文字詰め機能を使用している場合もアウトライン化して下さい。
- ・ 出力見本は、必ず添付して下さい。(ご入稿いただくデータのもの)
- ・ データのカラーは (グレースケール・モノクロ2階調) に統一して下さい。
- ・ Windows データ、その他分からないことがありますらお尋ね下さい。

## ●備考欄

## ●使用書体

- .....
- アウトライン済
  - モリサワ ( NewCID ・ OpenType )
  - ダイナフォント ( CID ・ OpenType )
  - フォントワークス
  - その他 ( \_\_\_\_\_ )
  - 欧文フォント ( \_\_\_\_\_ )
  - 持込フォント ( \_\_\_\_\_ )

## ●使用システム

8. \_ \_     9. \_ \_     10. \_ \_     その他 ( \_\_\_\_\_ )

## ●使用アプリケーション

- Illustrator (5.5J 7.0.1J 8.0.1J 9.0.2J 10.0.3J CS2)
- Photoshop (5.0J 5.5J 6.0J CS2)
- InDesign (2.0.2J CS2)
- PDF (1.3 1.4 1.6)

## ●貼込データ

- .....
- 有 (リンク画像 埋込画像)     無
  - EPS     TIFF

## ●縮尺

原寸 (100%)     縮尺率 ( \_\_\_\_\_ %)