

# 学校図書館 学びかたノート

小学校  
中学年用



公益社団法人 全国学校図書館協議会

この冊子は、**宝くじ**の社会貢献広報事業  
として助成を受け作成されたものです。

## 学びかたノートの使い方

学びかたノートは、わからないことを調べたり、わかったことをまとめたりするときに役立ちます。調べたりまとめたりするときには、まず知りたいことをはっきりとことばで書いてみることです。次に、何を使って調べるか、どのように使うか、調べた内容をどのようにくらべたりするかなどを考えます。最後に、どのようにまとめるか、何を使って発表するかなどを見通して取り組みましょう。

学びかたノートは、**ワーク** となっているところに書きこむことで、課題をつかみ、調べたりまとめたり発表したりする力が身につくように工夫されています。図書館の資料などを使って答えを書きこんでください。テストではありませんので、図書館の先生や担任の先生に相談したり、友だちと話し合いながら取り組んでもかまいません。

このノートは、学びかたの手順や方法がまとめてあります。こまったときや忘れてしまったときなどに開いてみてください。

# 学校図書館 学びかたノート



小学校  
中学年用

なまえ

# 目次

## 1 テーマを決める

- 1-1 テーマを考える ..... 4
- 1-2 学習の計画を立てる ..... 6

## 2 メディアの使い方

- 2-1 学校図書館を利用する ..... 8
- 2-2 図書館のコンピュータ目録を利用する ..... 10
- 2-3 公共図書館を利用する ..... 12
- 2-4 図鑑を利用する ..... 14
- 2-5 国語辞典を利用する ..... 16
- 2-6 地図を利用する ..... 18
- 2-7 百科事典を利用する ..... 20
- 2-8 漢字辞典を利用する ..... 22
- 2-9 新聞・雑誌を利用する ..... 24
- 2-10 電子メディアを利用する ..... 26

## 3 情報をまとめる

- 3-1 情報を集める ..... 28
- 3-2 記録の取り方を知る ..... 30
- 3-3 必要な情報を選ぶ ..... 32
- 3-4 集めた情報を選んでまとめる ..... 34
- 3-5 利用上の留意点を知る ..... 36

## 4 発表する

- 4-1 発表方法を工夫する ..... 38
- 4-2 参考にした資料リストをつける ..... 40
- 4-3 学習したことを発表する ..... 42
- 4-4 学習の過程と結果を評価する ..... 44

# 1-1

## テーマを考える

話し合ったり図を使ったりして、研究テーマを考えましょう。

**ワーク1** 自分の住んでいる地いきについて、研究テーマを考えましょう。

① いろいろな人に話を聞いたり、見学や体験をしたり、読んだり、話し合ったりして、気づいたことやふしぎに思ったことをメモしましょう。

ゲストティーチャー（ ）さん  
の話から

「 」を見学して

家族（ ）の話から

「 」をやってみて

副読本「 」から

（ ）先生の話から

② ①で書いたメモから、自分が調べたいことを「問い」の形で下書きしましょう。

?

**ワーク2** 9マスの図の例を参考に、地いきの研究テーマを考えましょう。

(例)

五百らかん	ときのかね	くらづくり	サツマイモの種類	サツマイモの作り方	サツマイモのおかし
しんがし川	かわごえ川越	サツマイモ	サツマイモ農家が 多い地区	サツマイモ	サツマイモの 栄養
太田どうかん	川越まつり	かし屋横丁	サツマイモの 料理	サツマイモ作りの 工夫	サツマイモを 広めた人

おいしいサツマイモを作るために農家の人はどんな工夫をしているのだろう？

- ① 中央のマスに自分の住んでいる地いきを入れて、まわりに関連することばを入れ、その中の調べたいものに○をつけましょう。


- ② ①で○をつけたことばを中央のマスに入れて、そのまわりにさらに関連することばを入れ、調べたいものに○をつけましょう。


- ③ ②で○をつけたことばを、自分の調べたいテーマとして「問い」の形で書きましょう。

?

テーマを決める

1-2

がくしゅう

# 学習の計画を立てる

しらべるほうほう

調べる方法を考え、テーマにそって、学習の計画を立てましょう。

**ワーク1** あなたがテーマを調べるときには、どんなメディアや方法を使いた  
いと思いますか？

読んで調べる

(例) ○○<sup>れい</sup>図鑑<sup>ずかん</sup>

自分でやってみて調べる

(例) ○○を作る

コンピュータやタブレットなどを使って調べる

(例) ○○市ホームページ

人に聞いたり見たりして調べる

(例) 農家<sup>のうか</sup>に行って話を聞く

**ワーク2** 研究テーマにそって、学習の計画を立てましょう。

〈テーマ〉

〈テーマを選んだ理由〉

学習の ステップ	学習の予定		学習の 予定日
メディア・ <small>じょうほう</small> 情報をさ がす (ひとつだけ ではなく、 いろいろな メディアや 方法で調べ よう！)	〈調べること (小さな問い)〉 ①	〈調べるメディア・方法〉	〈月 / 日〉
	②		
	③		
	④		
	⑤		
調べて <small>きろく</small> 記録する	〈何に記録する？〉		
せいり 整理して まとめる	〈どんな形でまとめる？ <small>ほじょしりょう</small> 補助資料は？〉		
はっぴょう 発表する	〈発表の方法は？ 発表会の <small>よていび</small> 予定日は？〉		

# 2-1

## 学校図書館を利用する

分類のしくみを知り、所在記号や本のならび方を調べましょう。

**ワーク1** あなたが好きな本のラベルの記号（所在記号）を書き、何を表しているか調べましょう。


913
ア

**分類記号**：本の置かれる本だなが決まります

- ・9→「文学」を表します。
- ・1→「日本」を表します。
- ・3→「物語」を表します。

**図書記号**：本を置く順番が決まります  
(五十音順に置かれます)

- ・著者のみょうじの頭文字です。
- ・伝記は、書かれている人の頭文字です。

**ワーク2** 下の0～9の内容やあいているところの（ ）をうめて分類表を完成させましょう。



0	全般
1	( )
2	( )
3	( )
4	自然科学・医学
5	( )
6	( )
7	( )
8	( )
9	( )

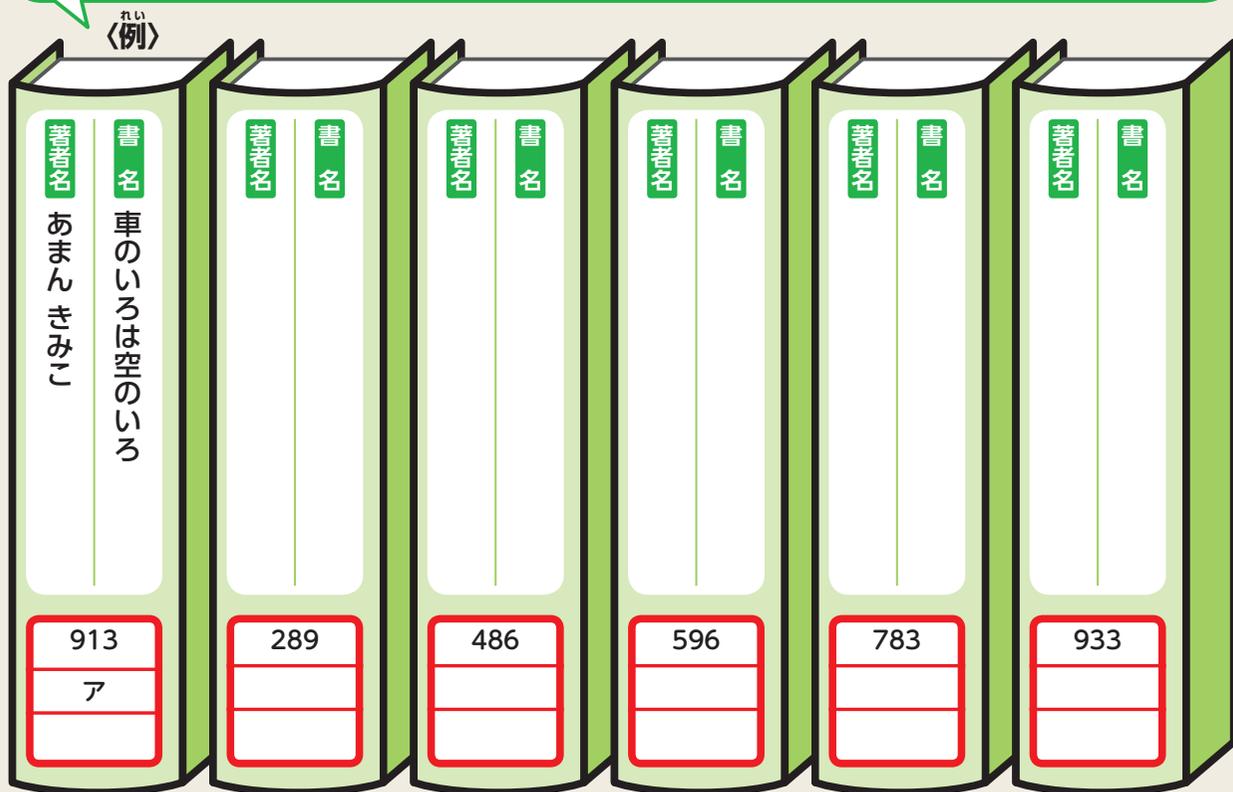
40	自然科学
41	( )
42	物理
43	化学
44	( )
45	気象・地形・地質
46	生物・人類
47	( )
48	( )
49	( )

480	動物学
481	一般動物学
482	動物地理
483	無せきつい動物
484	なん体動物
485	せっそく動物
486	( )
487	せきつい動物
488	( )
489	( )

### 分類記号の読み方

自然科学・医学 4    動物 8    こん虫 6  
 ↓                    ↓                    ↓  
 4                    8                    6    (よんはちろく)

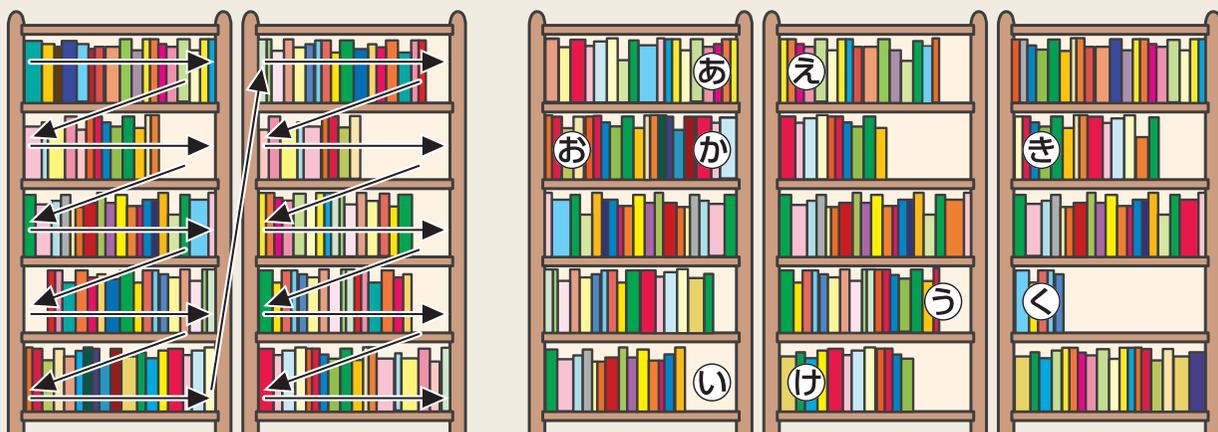
**ワーク3** 次の記号がついている本を本だなから1さつ選んで、書名、著者名を書き、ラベルの記号も完成させましょう。



**ワーク4** 本だなの本は【図1】のようになっています。【図2】の本だなで①②③の次は、それぞれどこに続くか、記号を書きましょう。

【図1】

【図2】



① → (            )      ② → (            )      ③ → (            )

## 2-2

と しょ かん  
図書館のコンピュータ目録も くら くを利用するり よ うコンピュータ目録で、書名ち ょ し ゃ め いや著者名け ん め い・件名から本をさがしましょう。

## ★ コンピュータ目録 ★

本をさがすときには、下のようなコンピュータ目録を使うと便利べん りです。

- 本の題名だい め いでさがす → 書名目録
- 書いた人し らでさがす → 著者名目録
- 調べたい事ことがら (件名) でさがす → 件名目録


**ワーク1** つぎの本を、コンピュータ目録で書名からさがしましょう。

書 名	著者名	発行所	所在記号 <small>し ょ ざ い き ご う</small>
1つぶのおこめ			
かたあしだちょうの エルフ			

**ワーク2** コンピュータ目録では、書名の一部からでも本をさがすことができます。書名のらんに「うみがめ」と入力して、本をさがしましょう。

書 名	著者名	発行所	所在記号

**ワーク3** あまんきみこの本を、コンピュータ目録で著者名からさがしましょう。

書名	著者名	発行所	所在記号
	あまんきみこ		
	あまんきみこ		

**ワーク4** 「富士山<sup>ふじさん</sup>」について書かれた本を、コンピュータ目録で件名（内容<sup>ないよう</sup>を表すことば）からさがしましょう。

書名	著者名	発行所	所在記号

**ワーク5** 自分の読みたい本をコンピュータ目録でさがしましょう。

書名	著者名	発行所	所在記号

# 2-3

## 公共図書館を利用する

公共図書館の使い方を調べ、じょうずに利用しましょう。

**ワーク1** あなたの家に近い公共図書館はどこですか。その名まえを書きましょう。

あなたは、その図書館の利用カードを

もっている

もっていない

(どちらかに○をつけましょう)

**ワーク2** ワーク1で答えた図書館について、次のことを調べて書きましょう。

**1** 公共図書館が利用できる時間

時 分 ~ 時 分

**2** 休館日 (図書館が休みの日)

**3** 貸出さつ数 (1回に何さつ借りることができるか)

さつ

**4** 貸出期間 (何日間借りることができるか)

日間

**5** CD や DVD が借りられる場合

まい 日間

**6** この図書館にあるおよその本のさつ数

やく さつ

**7** 本のほかにどんなものがありますか。

○でかこみましょう。

雑誌 ・ 新聞 ・ 紙芝居 ・ 地図 ・  
 ファイル資料 ・ 地いきの資料 ・ CD ・  
 DVD ・ 点字本 ・ めのの絵本 ・  
 そのほか ( )

**8** どんな部屋やコーナーがありますか。

**ワーク3** 公共図書館では、どんなサービスをしていますか。あなたの住んでいる地いきの図書館でサービスをしているものに○をつけましょう。

- ( ) 読みたい本がどこにあるか、コンピュータでさがすことができる。
- ( ) 読みたい本をだれかが借りているときには、次に借りる予約ができる。
- ( ) 読みたい本が図書館に入っていないときには、リクエストをすることができる。
- ( ) CD や DVD など借りることができる。
- ( ) 調べてわからないときには、相談にのってくれる。
- ( ) 必要なページを、コピーすることができる。
- ( ) いつでも本を返すことができるブックポストなどがある。
- ( ) 「図書館だより」や「新刊案内」などを出している。
- ( ) お話会や映画会などを開いてくれる。

**ワーク4** 公共図書館で行っているイベントについて調べましょう。

イベント名	期間・曜日	どんなことをするのか

**ワーク5** 自分の読みたい本をコンピュータ目録でさがしましょう。

書名	著者名	発行所	所在記号

## 2-4

## 図鑑を利用する

図鑑の目次やさくいんを使えるようにしましょう。

**ワーク1** 次のような草花を見つけました。この草花の名まえはなんでしょう。植物図鑑の目次を使ってさがしましょう。

見つけた季節	春	夏	秋
見つけた場所	里山	あき地	田んぼのあぜみち
見つけた草花			
名まえ			

**ワーク2** 図鑑にはさくいんがあります。名まえがわかっているときにはさくいんを使うと便利です。さくいんを使って、次の草花をさがし、花のさく季節や花の色を書きましょう。

草花の名まえ	花の季節	花の色
(例) リンドウ	秋	青
ドクダミ		
カラスノ エンドウ		

草花の名まえ	花の季節	花の色
オオイヌノ フグリ		
ヨウシュ ヤマゴボウ		
アキノ キリンソウ		

**ワーク3** 「目次」と「さくいん」は図鑑のどこにあるでしょう。  
 図鑑を1さつ選んで調べましょう。

図鑑の名まえ		
目次	ページ ~	ページ
さくいん	ページ ~	ページ

**ワーク4** 次のような虫を見つけました。どのなかまでしょう。虫の名まえは  
 为什么呢。こん虫図鑑の目次を使ってさがしましょう。

見つけた季節	春から夏	夏から秋	夏から秋
見つけた虫			
なかまの名まえ			
虫の名まえ			

**ワーク5** こん虫図鑑のさくいんを使って、次の虫をさがし、虫のおよその大きさを  
 書きましょう。

虫の名まえ	虫の大きさ
(例) ヒグラシ	40 ~ 50 mm
キボシカミキリ	~ mm
ナナホシテントウ	~ mm

虫の名まえ	虫の大きさ
オオムラサキ	~ mm
ノコギリクワガタ	~ mm
エンマコオロギ	~ mm

# 2-5

## 国語辞典を利用する

ことばのならば順序やのっていることばの形を調べ、辞典を使えるようにしましょう。

**ワーク1** 次のことばを国語辞典に出てくる順に番号をつけましょう。

れい 例	( 3 ) 赤 い	①	( ) お に	②	( ) ボール
	( 1 ) 青 い		( ) 色		( ) ホール
	( 2 ) あおむらさき		( ) 朝		( ) ポール
			( ) 駅		
③	( ) 自 由	④	( ) パン粉	⑤	( ) ファイル
	( ) 十		( ) はんこ		( ) ファースト
	( ) 週		( ) 番 号		( ) ファウル
			( ) 飯ごう		( ) ファインプレー

**ワーク2** 次のことばは、ことばの形が変化しています。どの形が国語辞典にのっているでしょう。のっている形を○でかこみましょう。

①	走ります	走る	走らない	走れば	走るとき
②	長い	長く	長ければ	長かった	
③	出ない	出れば	出るとき	出る	出ます
④	しずかな	しずか	しずかだ	しずかだった	

**ワーク3** 次の文の \_\_\_\_\_ 線のことばを国語辞典で調べて、当てはまる意味を書きましょう。

例	気象台 <small>きしょうだい</small> に天気 <small>と</small> を <u>問い合わせる</u> 。	聞いてたしかめる。
①	<u>軽い</u> 昼食をとる。	
②	あの人は話が <u>うまい</u> 。	
③	夏休みの旅行 <small>りょこう</small> プランを <u>ねる</u> 。	
④	自分の足に <u>あう</u> くつをさがした。	

**ワーク4** 読み方が同じで意味がちがうことばの問題です。 \_\_\_\_\_ の文字にあてはまる漢字を、国語辞典で調べて書きましょう。

〈漢字〉

①	近くの <u>せいか</u> 市場を見学した。	
②	東京オリンピックの <u>せいか</u> リレーをおうえんした。	
③	運動会では練習の <u>せいか</u> を出した。	

〈漢字〉

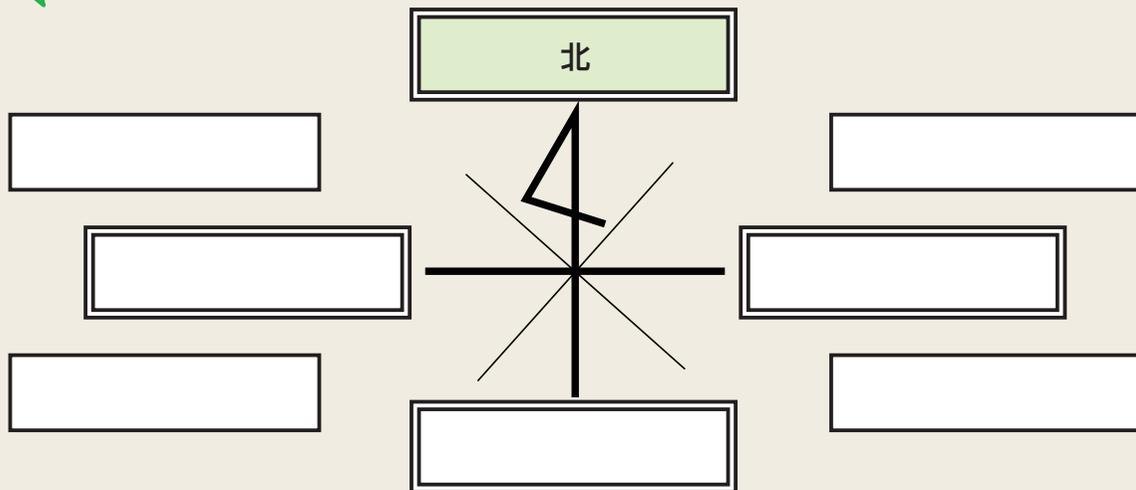
①	<u>きかん</u> 車がけむりを出して走っている。	
②	読書まつりの <u>きかん</u> は11月1日から2週間です。	
③	<u>きかん</u> 支炎になって、熱があがりせきが出てきた。	

# 2-6

## 地図を利用する

方位や地図記号について知り、地図を使えるようにしましょう。

**ワーク1** 地図はふつう「北」を上にして書きます。そのほかの方位を書きましょう。



**ワーク2** 地図にはいろいろな記号が使われています。次の文は、地図の記号を使って書いた日記です。読んで下の表を完成させましょう。

✕ 近くの一からみさきの☀をめざして、太郎さんと地図を見ながら歩きました。  
 えきまえ 駅前の×の横をまがると田や血やYがありました。その先の企のそばの二をわたると冂と凵がありました。冂の石だんの上に立つと、遠くに大山の▲と凵が見えました。  
 川と湖の間を道を通ってしばらく行くと凵に出ました。凵にある☀の横から少し登って行くと凵が見え、白い☀に着きました。

記号	あらわしているもの	記号	表しているもの	記号	表しているもの
① 文		⑦ Y		⑬ 凵	
② 一		⑧ 企		⑭ 川	
③ ☀		⑨ 二		⑮ 湖	
④ ✕		⑩ 冂		⑯ 凵	
⑤ 田		⑪ 凵		⑰ ☀	
⑥ 血		⑫ ▲		⑱ 凵	

## ★ 地図のさくいんの見方 ★

地名の都道府県を表します。

地名が出てくるページを表します。

地名が出てくる列(タテ方向)をカタカナで表します。

地名が出てくる行(ヨコ方向)を数字で表します。

さいたま [ 埼玉 ] …… 36 エ 6

### ワーク3 地図のさくいんを使って、どこの都道府県にあるかがみましょう。

<small>れい</small> <small>あそさん</small> 阿蘇山	<small>くまもと</small> 熊本県	<small>こ</small> サロマ湖		<small>ふじよしだ</small> 富士吉田	
<small>こまつ</small> 小松		<small>しまんと</small> 四万十		<small>いしがきじま</small> 石垣島	
<small>ながと</small> 長門		<small>けせんぬま</small> 気仙沼		<small>きたかみがわ</small> 北上川	
<small>ひえいざん</small> 比叡山		<small>あおしま</small> 青ヶ島		<small>ちたはんとう</small> 知多半島	

### ワーク4 次の地名を地図でさがしましょう。その地名のある都道府県を書き、さらに、それぞれの問題に答えましょう。

(例)	<small>あしづりみさき</small> 足摺岬	都道府県	この県にあるもう一つの岬は?
		<small>こうち</small> 高知県	<small>むろとみさき</small> 室戸岬
①	<small>しんじこ</small> 宍道湖	都道府県	となりにある湖は?
②	<small>いわきさん</small> 岩木山	都道府県	山の高さは?
③	<small>さがみわん</small> 相模湾	都道府県	この湾をかこんでいる2つの半島は?

# 2-7

## 百科事典を利用する

はしら 柱やさくいんを使って知りたいことを見つけましょう。

**ワーク1** 次の図は『NEW 百科事典』の「背表紙」を書いたものです。下の表に書いてある事からを調べるにはどの巻を見たらよいでしょう。巻の番号を書きましょう。



事から	巻	事から	巻	事から	巻
にじ		オリンピック		さばく	
十五夜		ソーラーカー		イルカ	
まんげきょう		モーツァルト		わたりどり	

**ワーク2** 「生き物クイズ」です。百科事典を使って調べましょう。

①	コアラのうまれたての赤ちゃんは、およそどのくらいの重さでしょう？		約	g
②	カメは、多いもので一度におよそどのくらいたまごを産むでしょう？		約	個
③	ワニのからだの長さは、一番大きいものでおよそどのくらいでしょう？		約	m
④	マグロは1時間におよそどのくらいのきよりを泳ぐのでしょうか？		約	km

**ワーク3** 百科事典を使って、①と②の事からについて調べ、わかったことを例のように書きましょう。

(例)

項目	調べること	書名	わかったこと	巻	3
サメ		新百科事典			
サメの種類の数			全世界で約 250 種類、日本の近海に約 80 種類		
住んでいるところ			世界の熱帯から温帯の海		
体のとくちょう			体側にえらあなが 5 対ある 何度もこうかんされる歯をもっている		

**1**

項目	しょうぎ	書名	わかったこと	巻

**2**

項目	新幹線	書名	わかったこと	巻

# 2-8

## 漢字辞典を利用する

漢字辞典のしくみを知り、3つのさくいんを使って漢字を調べましょう。

**ワーク1** 漢字辞典を開いて、次の事がらがどこに出ているかを調べ、出ているページを書きましょう。

①	この辞典の使い方	ページ ~	ページ
②	部首さくいん	ページ ~	ページ
③	総画さくいん	ページ ~	ページ
④	音訓さくいん	ページ ~	ページ

**ワーク2** 「部首さくいん」を使って、次の漢字をさがし、部首名と漢字の読みかた（訓読み）、出ていたページを書きましょう。

漢字	(例) 海	妹	橋	緑	雪	笛	位	通	銀	読
部首名	さんずい									
訓読み	うみ									
ページ	33									

**ワーク3** 「音訓さくいん」を使って、次の読みかたの漢字をさがし、一つ書きましょう。出ていたページも書きましょう。

読み方	(例) ざん	こうみ	げい	たから	さうら	うめ	そく	みなもと	りく	よう
漢字	残									
ページ	165									

**ワーク4** 「総画さくいん」を使って、次の漢字を調べ、漢字の読みかた（音読み）と出ていたページを書きましょう。

漢字	(例) 安	協	湖	庭	卒	配	具	曲	起	写
音読み	アン									
ページ	355									

**ワーク5** 次の水線の漢字を用いたほかのじゆく語をいくつか書いてみましょう。どのさくいんを使えばよいか考えて、漢字辞典で調べましょう。

<u>水</u> 田	
------------	--

## 2-9

## 新聞・雑誌を利用する

新聞や雑誌について調べ、活用しましょう。

**ワーク1** 小学生新聞を2日分読んで、どんな記事が何面(何ページ)にのっているか調べましょう。

記事	年 月 日	年 月 日
日本の大きなニュース	面	面
外国の大きなニュース	面	面
ニュースのかいせつ	面	面
スポーツニュース	面	面
学習記事	面	面
本のしょうかい	面	面
物語	面	面
マンガ	面	面
料理のしょうかい	面	面
習字や絵などの作品	面	面

**ワーク2** あなたが読んだことのある雑誌の名まえを書きましょう。マンガの雑誌はのぞきます。


**ワーク3** 新聞から参考さんこうになる地いきの記事を見つけて、考えましょう。

① 参考になる地いきの記事を切りぬいて、記事について記録しましょう。

年	月	日 ( )
「	新聞	[ 朝刊・夕刊 ] 面
見出し		

② 地いきの記事から、わかったことを書きましょう。

--

③ 切りぬいた新聞を下にはり、折おりたたんでおきましょう。記事の切りぬきを作ったときは、記録を書いておきましょう。

のりしろ

タイトル	
日付	年 月 日 面
新聞名	

# 2-10

## 電子メディアを利用する

インターネットで、信頼できるサイトや事典・新聞記事のデータベースを正しく使いましょう。

**ワーク1** インターネットを使って調べるときには、国や都道府県、市区町村の公共機関などの信頼できるサイトを使いましょう。それらを使って、自分の住んでいる地いきの最近の人口を調べましょう。

調べた地いき	人口	使ったサイト	調べた日
日本	人 ( 年 月 日 現在)		年 月 日
住んでいる都道府県 ( )	人 ( 年 月 日 現在)		年 月 日
住んでいる市区町村 ( )	人 ( 年 月 日 現在)		年 月 日

**ワーク2** 地いきのまつりについて、信頼できる公共機関などのサイトを使って調べ、わかったことをメモしましょう。

まつりの名まえ	
わかったこと (かじょう書き)	
使ったサイトの名まえ ( )	
調べた日	年 月 日

## ★ 事典や新聞記事のデータベース ★

事典データベースは、音声や画像でもくわしく調べることができます。新聞記事データベースは全国の記事や過去の記事をさがして調べることができます。どちらも最新の情報がわかります。学校図書館に入っていない場合は、公共図書館で体験してみましょう。

**ワーク3** 事典のデータベースは、音声を聞いたり画像を見たりして、くわしく調べることができます。更新された新しい情報を調べることができます。次のことを調べてみましょう。

鳥の名まえ	鳴き声	体の大きさ	とくちょうのある行動
 カワセミ			
 カッコウ			
使ったデータベースの名まえ ( )			
調べた日 年 月 日			

**ワーク4** 新聞記事データベースは、過去の記事や地いきの記事もキーワードで調べることができます。地いきのまつりの様子を調べてわかったことをメモしましょう。

まつりの名まえ	
わかったこと (かじょう書き)	
使ったデータベースの名まえ ( )	
調べた日 年 月 日	

# 3-1 情報を集める

いろいろな学校図書館メディアや方法を使って、情報を集めましょう。

**ワーク1** 次のことを調べるときにはどんな図書資料を使いますか？

から選んで記号を書きましょう。

- ( ) このむらさき色のチョウの名まえを知りたい。
- ( ) この漢字はなんと読むのだろう。漢字の意味や使い方を知りたい。
- ( ) オリンピックの歴史を調べたい。
- ( ) このことばの意味を知りたい。漢字ではどう書くのかな？
- ( ) 東北地方の山脈を知りたい。
- ( ) この前登った〇〇山にさいていた白い花の名まえを知りたい。

A 国語辞典  
D 百科事典

B こん虫図鑑  
E 漢字辞典

C 地図帳  
F 植物図鑑

**ワーク2** それぞれのメディアには、どんなよさがあるでしょうか。下のメディア（左）とそのよさ（右）を線でつなぎましょう。

- |         |   |   |                             |
|---------|---|---|-----------------------------|
| テレビ     | • | • | 日本だけでなく、世界の情報を集めることができる。    |
| 電話      | • | • | 音や映像があってわかりやすい。             |
| インタビュー  | • | • | 直せつ会って話を聞いたり質問したりできる。       |
| ファックス   | • | • | じっくり読んだり、切りぬいたりすることができる。    |
| インターネット | • | • | 相手がるすでも、電話回線を通して送ることができる。   |
| アンケート   | • | • | 書いたものをパソコンなどを通してすぐ送ることができる。 |
| 電子メール   | • | • | 遠くはなれていても、相手と会話することができる。    |
| 新聞      | • | • | 一度にたくさんの人の考えを聞くことができる。      |

## ワーク3 インタビューをするときは、準備をしっかりしましょう。

### ① インタビューのメモを作りましょう。

#### インタビューのメモ

- |   |                         |
|---|-------------------------|
| 1 | いつ ( 月 日 曜日 時 分 ~ 時 分 ) |
| 2 | どこで ( )                 |
| 3 | だれに ( )                 |
| 4 | 聞きたいこと                  |
|   | ①                       |
|   | ②                       |
|   | ③                       |

### ② インタビューの準備をしましょう。できたら表に○をつけましょう。

①	だれにインタビューをするかを決める。	
②	インタビューを電話や手紙で申しこむ。	
③	相手のつごうに合わせて、インタビューの日時を決める。	
④	聞きたいことをまとめて、相手に伝えておく。	
⑤	写真をとったり、録音をしてもよいか、たしかめる。	
⑥	聞きたいことを書き出してインタビューのメモを作る。	
⑦	なるべく下調べをしておく。	
⑧	グループのときは、メモをとる係や写真をとる係などの分たんを決めておく。	

### ★インタビューをするときには気をつけよう！★

- ・はじめにあいさつとお願いをしよう。
- ・顔を見ながらしっかり話を聞こう。
- ・知りたいことが出てきたら、話の区切りで質問しよう。
- ・ていねいなことばづかいで話そう。
- ・大切なことはメモをとろう。
- ・最後にお礼を言おう。



# 3-2

## 記録の取り方を知る

記録カードや写真などを使って、わかりやすく記録しましょう。

**ワーク1** 資料を使って調べたときには、下の例のように記録カードにメモしておくとお便利です。1タイトルに1つの資料から1枚のカードを作ります。

〈例〉テーマ（かんきょうを守ろう）調べたこと（ごみの量）

テーマ	かんきょうを守ろう [作成日] 2018年10月31日
タイトル	ごみの量
調べたこと	<ul style="list-style-type: none"> <li>・1年間に出るごみの量は45423万トン。一人1日当たり964g（平成24年度）</li> <li>・食べ物のごみだけで1年間1446万トン。（平成24年度）</li> <li>・「もったいない」をさがして3Rにチャレンジ！ ㊟デユース（ごみの量をへらす）、㊟ユース（くりかえし使う）、㊟サイクル（ふたたび利用する）</li> </ul>
資料	[資料名] こども環境白書 2016 [作成者] 環境省 総合環境政策局環境計画課企画調査室 [サイトの名まえとアドレス] こども環境省 <a href="https://www.env.go.jp/kids/">https://www.env.go.jp/kids/</a> （アクセス日 2018年10月31日）

① 下の  からテーマを1つ選び、資料を使って調べ、上の例にならって記録カードにメモしましょう。

びわこ

ソーラー電池

ことわざ

じょう水場

ヘチマ

ベーターベン

もうちょうけん  
盲導犬

ハードル

テーマ	[作成日] 年 月 日
タイトル	
調べたこと	
資料	[資料名] [著者名・作成者] [発行所（発行年）／サイトの名まえとアドレス（アクセス日）]

② 同じタイトルについて、別の資料を使って調べましょう。

テーマ	[作成日] 年 月 日
タイトル	
調べたこと	
資料	[資料名]
	[著者名・作成者]
	[発行所（発行年）／サイトの名まえとアドレス（アクセス日）]

**ワーク2** かんさつ 観察や見学などをしたときには、メモのほかに下の  の①～⑤のようにいろいろな記録の方法があります。

① 絵

② 図や表

③ 写真

④ 音声

⑤ どうが 動画

① 下のようなことを記録するときに、どんな方法がよいか、上の  から ばんごう 番号を選んで書きましょう。（ふくすう 複数可）

- (  ) はくぶつかん 博物館で見た むかし 昔の どうぐ 道具
- (  ) じょう水場の川の水がきれいになるしくみ
- (  ) しょうぼうし 消防士さんの ぼうか 防火服や道具
- (  ) こうてい 校庭の木で鳴いている鳥の声
- (  ) 自分がかっているスズムシの鳴くときの羽のようす

② 人や たてもの 建物の写真・動画をとるときには、大切なマナーがあります。どんなことに気をつけたらよいでしょう。

# 3-3

## 必要な情報を選ぶ

下線・→・□などを使って大事な情報を選び、表やグラフにまとめましょう。

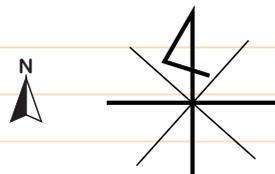
**ワーク1** 次の文を読んで下の表にまとめましょう。

〈わかりやすくまとめるポイント〉

- ①大事なことを□でかこむ。 ②下線やしるしをつける。

地図を読むときにはいくつかのきまりがあります。

地図は、ふつう北の方向ほうこうを上にして書かれています。方位ほういを表す方位記号ほうい きごうも書かれています。



地図は、じっさいのきよりをちぢめて書かれています。どのくらいちぢめたかをしめす数字を縮尺しゅくしゃくといいます。地図の縮尺を見るとおよそのきよりがわかります。



地図では土地の高さが同じところを結んだ等高線とうこうせんが書かれていることがあります。等高線の間かくがせまいところはかたむきが急で、間かくが広いところはかたむきがゆるやかです。土地の高さによって色分けをされている地図もあります。



地図は、建物や道、川、鉄道、土地の使われ方などを地図

記号で表しています。地図記号を知っておくと、どこに何があるかわかります。

地図帳には、地名をさがしやすいようにさくいんさくいんがあります。さくいんは地図帳の後ろの方のページに五十音順ごじゅうおんじゆんに出ています。地名の後に都道府県名とどうふけんめい、ページ、列の記号、行の記号が書かれているので、地名をさがすことができます。

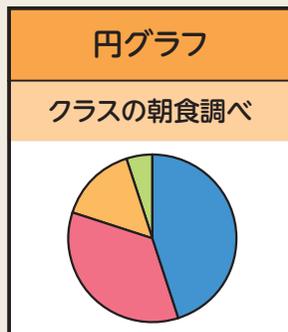
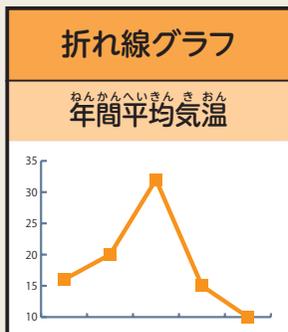
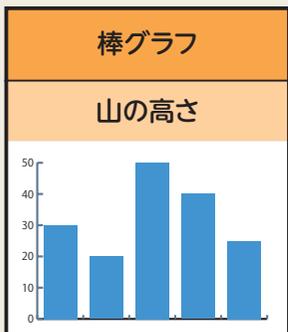
① 地図を見るときに、次のことは地図の何を見ればいいでしょう？

土地の使われ方		東などの方向	
土地の高さ		駅から学校までのおよそのきよ	

② 地図帳で地名をさがすときには、地図帳の何を使って、その中の何を見ればいいでしょう？

使うもの		見るところ	
------	--	-------	--

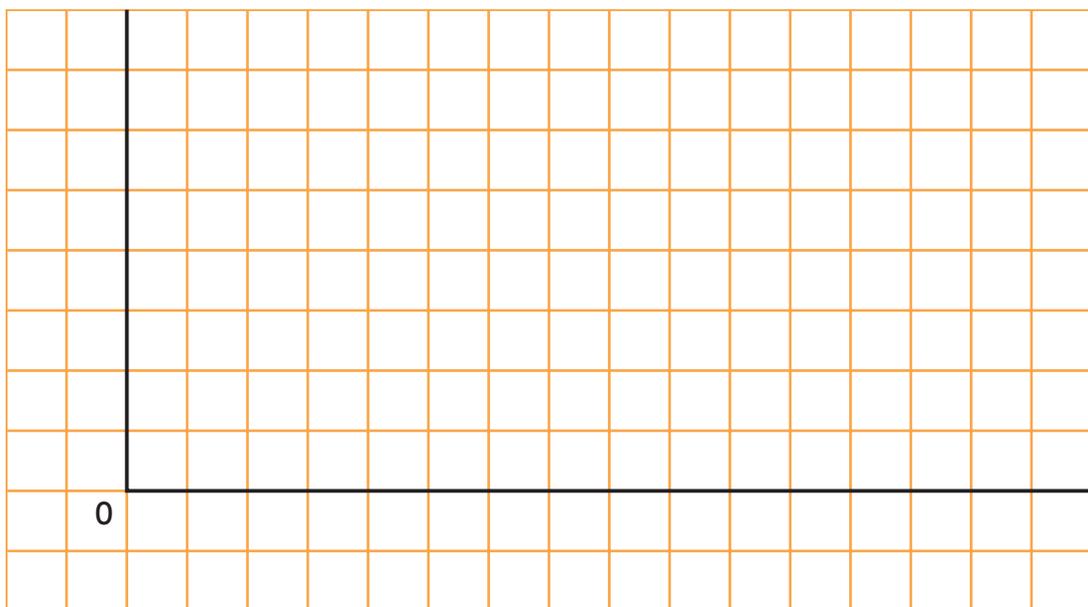
**ワーク 2** 調べたことをグラフで表すと、変化の様子を見たりくらべたりすることができます。グラフには、棒グラフ・折れ線グラフ・円グラフ・帯グラフなどがあります。グラフの特ちょうを知り、グラフを選んで表しましょう。



① 次の文を読んで、「ペンギンのなかま」の名まえと体長を棒グラフに表しましょう。方眼のノートを使うと便利です。

ペンギンは南極やその周辺の地いきに生息しています。最大のコウテイペンギンは全長約110cm、オウサマペンギンは大きいもので約95cmです。フンボルトペンギンとマカロニペンギンは約70cm、ガラパゴスペンギンは約53cmです。最小のフェアリーペンギンは約40cmです。鳥類ですが飛ぶことができません。水中生活にてきた体を持ち、泳ぎが上手です。

グラフの題名



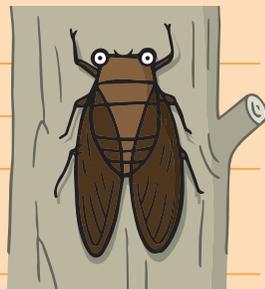
# 3-4

## あつ 集めた情報を選んでまとめる えら

もくてき ぶんしょう ひょう  
目的をもって文章を読み、読んでわかったことを表にまとめましょう。

**ワーク1** **しら** 調べるときには、調べたいことが文のどこに書いてあるか見つけます。  
**つぎ** 次の①～④について書いてあるところを見つけ、文章の下に      線を  
引きましょう。

- ① 日本のセミの種類には、どんなものがどのくらいあるか。
- ② セミの体の大きさはどのくらいか。
- ③ セミは何を使って鳴くのか。
- ④ セミはたまごからどのような順番で育つか。  
それぞれのすみかや期間はどのくらいか。



セミは、日本にはアブラゼミやミンミンゼミ、ニイニイゼミ、ツクツクボウシなど約  
30種類が全国に見られます。世界では約1200種類が知られています。

体長は8mmほどのものから70mmになるものまで、平地や山地の木の上でくらしています。  
都会で見られるものも多いです。

セミのオスには腹の中に鳴くための発音器があります。メスをよぶために鳴きます。鳴く  
声や鳴く時期、鳴く時間帯は種類によってことなります。

メスは木のみきの中にたまごを産みます。たまごは1～2か月後から次の年にかけて  
ふ化して幼虫になります。幼虫は地上におりて土の中にもぐり、木の根のしるをすって  
成長します。2年から6年間地中でくらすため、目は見えません。その後、夏の夕方、  
地上に出てきて木に登り、背中がわれて羽化が始まり成虫になり、ぬけがらが残ります。  
成虫は細長い口を木のみきにさして樹液をすいます。成虫のじゅ命はおよそ1週間から  
2週間です。

**ワーク2** 前のページで        線を引いたところを見ながら、わかったことを表にまとめましょう。

けんきゅう  
研究テーマ〔セミの種類や育ち方〕

調べたいこと		わかったこと		
①	日本のセミの種類には、どんなものがどのくらいあるか。			
②	セミの体の大きさはどのくらいか。			
③	セミは何を使って鳴くのか。			
④	セミはたまごからどのような順番で育つか。  それぞれのすみかや期間はどのくらいか。	育つ順番	すみか	期 間
		↓	↓	↓
		↓	↓	↓
		↓	↓	↓

# 3-5

## 利用上の留意点を知る

ちよさくけん  
著作権や情報モラルについて知り、情報の正しいあつかいかたを考えましょう。

**ワーク1** 次の中で、著作権があるものに○をつけましょう。

- |                               |   |  |
|-------------------------------|---|--|
| ( ) 本                         | ( ) 楽譜 <small>がくふ</small> や歌詞 <small>かし</small> | ( ) 作文   |
| ( ) DVD                       | ( ) 辞典 <small>じてん</small>                       | ( ) 俳句 <small>はいく</small> や短歌 <small>たんか</small> |
| ( ) 友だちの絵                     | ( ) アニメのキャラクター                                  | ( ) 写真 <small>しゃしん</small>                       |
| ( ) 表 <small>ひょう</small> やグラフ | ( ) コンピュータソフト                                   | ( ) 音楽 CD  |
| ( ) 映画 <small>えいが</small>     | ( ) ダンスのふりつけ                                    |  |

**ワーク2** 著作権について考えましょう。正しい答えだと思うものに○をつけましょう。

**1** 小学生が書いた絵や作文にも著作権はある？

- ( ) ない      ( ) ある  
( ) どこかにとどければある

**2** なくなった作者の作品にも、著作権はある？

- ( ) ない      ( ) ある  
( ) ないものとあるものがある

**3** 音楽しゅせうの授業じゆぎょうで、好きな曲きょくの楽譜がくふをコピーして、クラス全員ぜんいんに配くばってもよい？

- ( ) いけない      ( ) よい  
( ) いけないものとよいものがある

**4** 外国の作品にも著作権はある？

- ( ) ない      ( ) ある  
( ) ないところとあるところがある

**5** 新聞しんぶんの記事きじをコピーして、社会科のまとめに作る「社会科新聞」にはって使つかってもよい？

- ( ) いけない      ( ) よい      ( ) いけないものとよいものがある

**ワーク3** 例を参考にして、新美南吉の作品の中から書きはじめの文を引用してみよう。どこから引用したかわかるように出典も書きましよう。

(例) 新美南吉の作品『手ぶくろを買いに』の書き出しは「寒い冬が、北方から、きつねの親子の住んでいる森へやってきました。」という表現がされています。

※ 出典：『手ぶくろを買いに』新美南吉 / 作 発行所 (◇◇社) ※ 「 」部分が引用

出典：『 \_\_\_\_\_ 』新美南吉 / 作 発行所 ( \_\_\_\_\_ )

**ワーク4** インターネット利用のマナーについて考えましよう。正しいほうに○をつけましよう。

① インターネットの情報は正しい？

- ( ) すべて正しく信用できる
- ( ) まちがっていたり、古かったりすることがある

② 友だちから来たメールに「3日以内に、同じ内容のメールを5人に送って」とあるけどどうする？

- ( ) ほかの友だちに回す
- ( ) 自分で終わりにする

③ ほしかったものがネットで安く売られていたので、申しこんでもよい？

- ( ) すぐ申しこむ
- ( ) 家の人に相談したり、きよかをもらったりする

④ インターネットのけい示板で自分の悪口を書かれたら、どうする？

- ( ) 無視するかおとなに相談する
- ( ) 反論する

# 4-1

## 発表方法を工夫する

あいて もくてき 相手や目的に合わせて、わかりやすい発表になるように発表方法を工夫しましょう。

**ワーク1** 発表するときには、下の  の中のようにいろいろな方法があります。その中から相手に合わせて、わかりやすい発表方法を選ぶことが大切です。これまでに自分が発表した方法には○を、これからやってみみたい方法には□をつけましょう。

- |             |         |            |
|-------------|---------|------------|
| ( ) レポート    | ( ) 新聞  | ( ) ポスター   |
| ( ) リーフレット  | ( ) 紙芝居 | ( ) ペープサート |
| ( ) 絵本      | ( ) げき  | ( ) まきもの   |
| ( ) プレゼンソフト | ( ) カルタ |            |
| ( ) そのほか [  |         | ]          |

**ワーク2** 発表するときには、**ワーク1** の発表方法のほかに、下の  の中のような補助資料を展示したり紹介したりすると、さらにわかりやすくなります。これまでに自分が使った資料や方法には○を、これから使ってみみたい資料や方法には□をつけましょう。

- |            |            |             |
|------------|------------|-------------|
| ( ) クイズ    | ( ) 実物     | ( ) 模型      |
| ( ) ビデオ    | ( ) 写真     | ( ) 地図      |
| ( ) 音声     | ( ) ボード    | ( ) 地球儀     |
| ( ) 図書     | ( ) 体験コーナー | ( ) ミニプレゼント |
| ( ) そのほか [ |            | ]           |

**ワーク3** 自分で調べたことの発表会の計画を立てましょう。**ワーク1**の発表方法・**ワーク2**の補助資料を参考にしましょう。

～ 発表の計画を立てましょう ～

発表会	発表会の日時	
	発表会の会場	
	発表を聞いてもらう人	
発表の内容	発表方法 <b>ワーク1</b> を参考にしましょう	
	補助資料 <b>ワーク2</b> を参考にしましょう	
	発表のおもななが流れと分担	
	発表時間	
	発表のときに気をつけること	
	じゆんび準備すること	
	そのほか	

# 4-2

## 参考にした資料リストをつける

研究の発表をするときには、参考にした資料のリストをつけましょう。

**ワーク1** 調べるときには、図書だけでなく、新聞やインターネットなど、できるだけ多くの資料や方法から情報を見つけることがたいせつです。あなたは、どんな資料や方法を使って調べましたか。これまでに使った資料に○を、これから使いたい資料に□をつけましょう。

- |             |                |                                   |
|-------------|----------------|-----------------------------------|
| ( ) 図書      | ( ) 写真         | ( ) 新聞                            |
| ( ) パンフレット  | ( ) 地図         | ( ) 絵はがき                          |
| ( ) インターネット | ( ) インタビュー     | ( ) CD                            |
| ( ) DVD     | ( ) ビデオ        | ( ) 実験                            |
| ( ) 雑誌      | ( ) 標本         | ( ) 紙芝居                           |
| ( ) 模型      | ( ) 観察         | ( ) 見学                            |
| ( ) アンケート   | ( ) 新聞記事データベース | ( ) そのほか [                      ] |

**ワーク2** 調べたときには、使った資料を表にして資料リストをつけましょう。下の研究テーマから2つ選び、その事からについて書いてある資料や方法を見つけて、例を参考に、資料リストを作りましょう。図書だけでなくいろいろな資料や方法を見つけましょう。

### 研究テーマ（調べる事から）

- |         |         |       |       |
|---------|---------|-------|-------|
| ・北斗七星   | ・太陽電池   | ・俳句   | ・しょうぎ |
| ・きょうりゅう | ・チョコレート | ・じしゃく | ・和楽器  |
| ・分数     | ・クジラ    | ・サッカー | ・はん画  |
| ・オリンピック |         |       |       |

〈例〉

研究テーマ [ カブトムシのたまご ] 2018年 6月27日						
No.	資料の種類 <small>しゆるい</small>	所在記号 保管場所 <small>しよざい ほかんぼしよ</small>	資料名 (書名・人名・アドレス)	著者 作成者 <small>ちよしゃ さくせいしゃ</small>	発行所 所属 <small>しよぞく</small>	ページ
1	図書	486 オ	カブトムシ	〇〇〇〇	◇◇社	22～27

研究テーマ [ ] 年 月 日						
No.	資料の種類	所在記号 保管場所	資料名 (書名・人名・アドレス)	著者 作成者	発行所 所属	ページ
1						
2						
3						
4						
5						

研究テーマ [ ] 年 月 日						
No.	資料の種類	所在記号 保管場所	資料名 (書名・人名・アドレス)	著者 作成者	発行所 所属	ページ
1						
2						
3						
4						
5						

# 4-3

## 学習したことを発表する

わかりやすい発表になるように、発表原こうを作りましょう。

**ワーク1** 35 ページの**ワーク2**で調べた「セミの種類や育ち方」の発表原こうを作りましょう。

発表原こう		発表方法・資料
1	わたしは [ ] について調べたことを発表します。	
2	調べた理由は、セミの種類や育ちなどをくわしく知りたかったからです。	
3	わたしは、『セミ大図鑑』や百科事典で調べたり、「〇〇こん虫館」をインターネットで調べたりしました。	
4	<p>調べてわかったことは4つあります。</p> <p>①はじめに日本のセミの種類です。</p> <input type="text"/> <p>②次に、セミの体の大きさです。</p> <input type="text"/> <p>③3つめは、セミの鳴くときのしくみです。</p> <input type="text"/> <p>④最後はセミの育ち方とすみかや期間です。</p> <input type="text"/>	
5	わたしは、調べてみて [ ] と思いました。	
6	質問がありますか？これでわたしの発表を終わります。	

**ワーク2** わかりやすい発表にするために、上の表の「発表方法・資料」のところに、下の中から、使いたい発表の方法や資料を選んで書き入れましょう。

- ・紙芝居
- ・ペープサート
- ・げき
- ・新聞
- ・実物
- ・クイズ
- ・ポスター
- ・模型
- ・プレゼンソフト
- ・写真
- ・ボード
- ・地図

**ワーク3** 前のページの**ワーク1**、**ワーク2**を参考にして、自分で調べたことの発表原こうを作りましょう。

発表原こう		発表方法・資料
1	わたしは [ ] について 調べたことを発表します。	
2	調べた理由は、 <input type="text"/> からです。	
3	わたしは、 <input type="text"/> で調べました。	
4	調べてわかったことは ( ) つあります。 ①はじめは <input type="text"/> ②次に、 <input type="text"/> ③最後は、 <input type="text"/>	
5	わたしは、調べてみて <input type="text"/> と思いました。	
6	質問がありますか？これでわたしの発表を終わります。	

# 4-4

## 学習の過程と結果を評価する

学習をふりかえりましょう。何ができるようになりましたか？

### ワーク1 自分の学習をふりかえりましょう。

1 学習をふりかえって、◎○△×で評価しましょう。

〈評価〉

①	自分が調べたい課題を決めることができた。	
②	いろいろな資料や方法で調べることができた。	
③	情報をたくさん集めることができた。	
④	課題を解決することができた。	
⑤	わかりやすい方法を選んでまとめることができた。	
⑥	自分の意見をのべることができた。	
⑦	参考資料のリストをつけた。	
⑧	わかりやすく発表することができた。	
⑨	友だちの発表をしっかりと聞くことができた。	
⑩	最後まで意欲的に取り組むことができた。	

2 自分ができるようになったことに○をつけましょう。

〈評価〉

①	自分が疑問に思ったことを課題にすることができる。	
②	本や新聞、インターネットなどいろいろな資料や方法で調べることができる。	
③	図書館での本のさがし方がわかる。(日本十進分類法)	
④	インターネットで信頼できるサイトを選んで調べることができる。	
⑤	目次やさくいんの使い方がわかり、早くさがすことができる。	
⑥	本やインターネットから情報をさがして記録することができる。	
⑦	図や表・グラフなども使ってまとめることができる。	
⑧	自分の意見と人の考えを区別することができる。	
⑨	わかりやすい方法を選んで発表資料を作ることができる。	
⑩	どうやって調べたりまとめたりすればよいか、わかる。	

3 学習をふりかえって感想を書きましょう。

**ワーク2** その日の学習をふりかえり、あてはまる点数に○をつけましょう。  
(4:よくできた 3:できた 2:あまりできなかった 1:できなかった)

時間	月/日	おもな活動 <small>かっどう</small>	点 数		成果の記録
			進んで取り組めた	せいがか 成果があった	
例	10/1	課題を決めた	④ 3 2 1	④ 3 2 1	〇〇くんのアドバイスで自分が調べたい課題ができた。
1			4 3 2 1	4 3 2 1	
2			4 3 2 1	4 3 2 1	
3			4 3 2 1	4 3 2 1	
4			4 3 2 1	4 3 2 1	
5			4 3 2 1	4 3 2 1	

**ワーク3** 友だちががんばっていることを評価し、感想をこうかんしましょう。

さんへ

より

**1** あてはまるものに○をつけましょう。

- 課題がいいですね。
- いろいろな資料や方法を使って調べていますね。
- よく調べていますね。
- 課題がしっかり解決されていますね。
- 図や表、写真などの使い方がいいですね。
- わかりやすくていねいにまとめていますね。
- 意見に説得力せつとくりよくがありますね。
- 参考資料リストがきちんとついていますね。



**2** 感想・意見・アドバイスなど

# 日本十進分類法

## 0 ぜんぱん ひゃっか じてん 全般・百科事典

00	ぜんぱん じょうほう がく 全般・情報科学
01	としょかん どくしょ 図書館・読書
02	としょ しゅつぱん 図書・出版
03	ひゃっか じてん 百科事典
04	ろんぶんしゅう こうえんしゅう 論文集・講演集
05	ざっし ねんかん 雑誌・年鑑
06	だんたい ぼくぶつかん 団体・博物館
07	しんぶん 新聞
08	シリーズ・ぜんしゅう シリーズ・全集
09	とくべつ しりょう きょうど しりょう 特別資料・郷土資料

## 1 どうとく しゅうきょう 道徳・宗教

10	てつがく 哲学
11	てつがくかく ぶもん ろんり 哲学各部門・論理
12	とうようてつがく 東洋哲学
13	せいようてつがく 西洋哲学
14	しんり 心理
15	どうとく じんせい 道徳・人生
16	しゅうきょう しんわ 宗教・神話
17	しんどう 神道
18	ぶつぎょう 仏教
19	きりすときょう キリスト教

## 4 しぜん がく いがく 自然科学・医学

40	しぜん がく 自然科学
41	すうがく さんすう 数学・算数
42	ぶつり 物理
43	かがく 化学
44	てんもん うちゅう 天文・宇宙
45	きしょう ちけい ちしつ 気象・地形・地質
46	せいぶつ じんるい 生物・人類
47	しょくぶつ 植物
48	どうぶつ 動物
49	いがく じんたい やくがく 医学・人体・薬学

## 5 ぎじゆつ こうぎょう かに 技術・工業・家庭

50	ぎじゆつ こうぎょう 技術・工業
51	ど ぼく こうがい 土木・公害
52	けんちく 建築
53	きかい げん しりょく 機械・原子力
54	でんき こうぎょう でんし こうぎょう 電気工業・電子工業
55	ぞうせん かいようかいほつ へいき 造船・海洋開発・兵器
56	きんぞく こうぎょう こうざん 金属工業・鋁山
57	かがく こうぎょう 化学工業
58	せいぞう こうぎょう 製造工業
59	かに せいにかつ 家庭・生活

## 8 げんご 言語

80	げんご 言語
81	にほんご 日本語
82	ちゅうごくご げんご 中国語・アジアの言語
83	えいご 英語
84	どいつご ドイツ語
85	ふらんすご フランス語
86	すぱいんご スペイン語
87	いたλίαご イタリア語
88	ろしあご ロシア語
89	たの げんご その他の言語

## 9 ぶんがく 文学

90	ぶんがく 文学
91	にほんぶんがく 日本文学
92	ちゅうごくぶんがく ぶんがく 中国文学・アジア文学
93	いぎりすぶんがく ぶんがく イギリス文学・アメリカ文学
94	どいつぶんがく ほくおうぶんがく ドイツ文学・北欧文学
95	ふらんすぶんがく フランス文学
96	すぱいんぶんがく スペイン文学
97	いたλίαぶんがく イタリア文学
98	ろしあぶんがく そびえとぶんがく ロシア文学・ソビエト文学
99	たの ぶんがく その他の文学

# がっこうとしょうかんよう 学校図書館用 網目表

## 2 歴史・伝記・地理

20	歴史・世界史
21	日本史
22	アジア史
23	ヨーロッパ史
24	アフリカ史
25	北アメリカ史
26	南アメリカ史
27	オセアニア史
28	伝記
29	地理・旅行記

## 3 社会科学・政治・法律・福祉

30	社会科学
31	政治
32	法律
33	経済
34	財政
35	統計
36	社会・労働・福祉
37	教育
38	風俗・習慣・民話
39	国防・軍事

## 6 産業・交通・通信

60	産業
61	農業
62	園芸
63	養蚕
64	畜産
65	林業
66	水産業
67	商業・貿易
68	交通・輸送
69	通信・放送

## 7 芸術・体育

70	芸術・美術
71	彫刻
72	絵画・書道
73	版画
74	写真・印刷
75	工芸・デザイン
76	音楽
77	演劇・映画
78	スポーツ・体育
79	茶道・花道・室内遊び

【展開例】『類』を10に分けたものが『綱』、それをさらに細かく10に分ける『目』があります。



A large rectangular area with a solid teal border and rounded corners. Inside this area, there are 20 horizontal dashed teal lines, evenly spaced, intended for handwriting practice.

**参考資料** (ワークの問題を作成するにあたって、参考にした図書)

『ニューワイド学研の図鑑 植物』学習研究社 2006年

『ニューワイド学研の図鑑 昆虫』学習研究社 2006年

『楽しく学ぶ 小学生の地図帳 4・5・6年 最新版』帝国書院 2012年

『(新訂版) 総合百科事典ポプラディア』ポプラ社 2011年

---

## 学校図書館学びかたノート **小学校中学年用**

2019年1月 第1刷発行

**編者** 徳田悦子 (東京学芸大学非常勤講師)

**監修** 公益社団法人 全国学校図書館協議会

**制作** イラスト 内山良治  
デザイン・DTP 瞬報社写真印刷株式会社 デザイン室  
印刷・製本 瞬報社写真印刷株式会社

**発行** 公益社団法人 全国学校図書館協議会  
〒112-0003 東京都文京区春日2丁目2-7  
TEL 03-3814-4317 FAX 03-3814-1790  
<http://www.j-sla.or.jp/>

---

[注意] このノートには著作権があります。無断で複製や転載することはできません。

© 全国学校図書館協議会 2019

# 宝くじは、 みなさまの豊かな暮らしに 役立っています。



宝くじは、図書館や動物園、学校や公園の整備をはじめ、少子高齢化対策や災害に強い街づくりまで、さまざまなかたちで、みなさまの暮らしに役立っています。

一般財団法人 日本宝くじ協会は、宝くじに関する調査研究や公益法人等が行う社会に貢献する事業への助成を行っています。

一般財団法人  
**日本宝くじ協会**  
<http://jla-takarakuji.or.jp/>